



СПЕЦІАЛІЗОВАНА ШКОЛА I-III
СТУПЕНІВ № 264
З ПОГЛИБЛЕНИМ ВИВЧЕННЯМ
АНГЛІЙСЬКОЇ МОВИ



**Алгоритм
дій щодо організації освітнього процесу з
використанням технологій дистанційного
навчання під час карантинних обмежень**



Розділи :

- 1 Керівникам методичних об'єднань
- 2 Учителям - предметникам
- 3 Класним керівникам
- 4 Батькам
- 5 Здобувачам освіти

ДО УВАГИ!



МІНІСТЕРСТВО
ОСВІТИ І НАУКИ
УКРАЇНИ



У зв'язку з набранням чинності 16 жовтня 2020 року Положення про дистанційну форму здобуття повної загальної середньої освіти, затвердженим наказом МОН від 8 вересня 2020 року № 1115, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 28 вересня 2020 року за № 941/35224 та відповідно до рекомендацій МОН щодо організації освітнього процесу спеціалізована школа №264 переходить на дистанційну форму навчання з 11 січня 2021 року.





1. Керівникам методичних об'єднань:





Керівникам методичних об'єднань



1. Провести моніторинг серед вчителів про наявність технічних засобів та інтернету для роботи під час дистанційного навчання створення ними предметних курсів на платформі Google Classroom членами МО.
2. Погодити календарно-тематичне планування членів МО з урахуванням розподілу часу роботи у синхронному та асинхронному режимах на період дистанційного навчання.





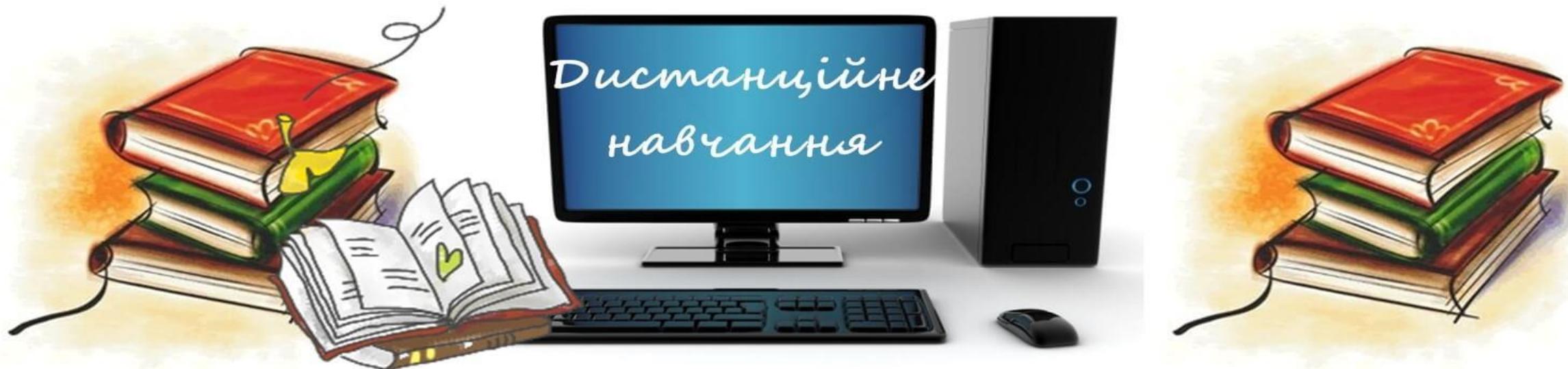
Керівникам методичних об'єднань



4. Затвердити індивідуальні плани роботи та інші документи з обліку робочого часу вчителів-предметників.
5. Координувати роботу вчителів-предметників згідно з індивідуальними планами.
6. Здійснювати контроль за виконанням освітніх програм педагогічними працівниками, які організовують дистанційне навчання.



2. Учителям-предметникам і класоводам





Учителям-предметникам і класоводам

1. Внести зміни до своїх календарних планів.
2. Розробити індивідуальні плани в межах свого робочого часу згідно з педагогічним навантаженням з урахуванням режиму роботи закладу освіти.
3. Вчителям чітко дотримуватися методичних рекомендацій щодо обсягу домашніх завдань.
4. Продовжити викладання предмету фізична культура поза межами розкладу





Учителям-предметникам і класоводам



5. Сприяти навчанню учнів 9, 11 класів щодо підготовки до ДПА та ЗНО-2021 через індивідуальні консультації, самостійну підготовку на веб-ресурсах.





Учителям-предметникам і класоводам



6. Дотримуватися санітарних норм під час дистанційного навчання, уроки проводити згідно з розкладом (парами).
Початок навчальних занять о 9.00.

Звертати увагу здобувачів освіти на виконання розвантажувальних вправ та вправ для зняття втоми очей.

7. З метою забезпечення організації освітнього процесу та виконання освітніх програм використовувати інструменти онлайн-спілкування та електронні ресурси й веб-сервіси в синхронному (не менше 30%) та асинхронному режимі.





Учителям-предметникам і класоводам



8. Враховуючи особливості методики викладання предмету, вчитель регламентує об'єм синхронного режиму навчання з дотриманням санітарних норм: 1 клас - до 10 хвилин, 2-4 класи - до 15 хвилин, 5-7 класи – до 20 хвилин, 8-9 класи – до 25 хвилин, 10- 11 класи – до 25-30 хвилин.



Учителям-предметникам і класоводам



9. Під час вивчення окремих тем доцільно використовувати проектну та інтегровану діяльність.
10. Здійснювати облік відсутності здобувачів освіти в класному журналі під час синхронного режиму навчання.



Учителям-предметникам і класоводам

-
11. Проінформувати батьків, що виконання завдань обмежено в часі. При порушенні встановленого терміну роботи не оцінюються , але кількісно враховуються при виставленні тематичної оцінки.
 12. Продовжити підвищення кваліфікації і самоосвіти .



На Урок
освітній проект





3. Класним керівникам





Класним керівникам



1. Провести моніторинг серед батьків щодо доступності дітей до інтернет-ресурсів. Проінструктувати батьків та здобувачів освіти щодо організації дистанційної форми навчання та надання роз'яснювальної інформації щодо виконання завдань у Google Classroom.
2. Класним керівникам проkontролювати, щоб при створенні навчального акаунта здобувачами освіти були вказані справжні прізвища та імена на всіх plataформах дистанційного навчання.





Класним керівникам

3. Використовувати інструменти спілкування в дистанційному навчанні відповідно до наявного технічного забезпечення (електронна пошта, форум, чат, відеоконференція), а за відсутності такої можливості листування через відділення зв'язку.





Класним керівникам



4. Систематично здійснювати підведення підсумків (вчителі-предметники звітують класним керівникам про оцінки).
5. Для ефективного впровадження системи дистанційного навчання передбачити форми зворотного зв’язку (контролю) зі здобувачами освіти та їх батьками.



4. Батькам





Батькам



1. Сприяти виконанню дитиною навчальних програм з предметів і досягненню передбачених ними результатів навчання.
2. Під час дистанційного навчання відповіальність за життя та здоров'я дітей та виконання ними умов і вимог дистанційного навчання покладена на батьків.
3. Сприяти дотриманню здобувачами освіти академічної доброчесності (неприпустимість списування та plagiatу).



Батькам

4. Контролювати відповідність вимогам реєстрації здобувачів освіти у всіх формах дистанційної роботи.

5. У разі невиконання батьками своїх обов'язків щодо забезпечення здобуття дитиною освіти, зокрема не забезпечують участь дитини в освітньому процесі протягом 10 робочих днів поспіль з невідомих причин, заклад освіти інформує про це відповідну службу у справах дітей.



5. Здобувачам освіти





Здобувачам освіти



1. Приєднатися до предметних Google Classroom, вчасно виходити на зв'язок у синхронному режимі та виконувати завдання.
2. Дотримуватися принципу академічної добroчесності (неприпустимість списування та plagiatu).
3. Здійснювати зворотній зв'язок : вчасно виконувати завдання, відправляти їх на перевірку, слідкувати за повідомленнями вчителів-предметників та класних керівників.

АКАДЕМІЧНА ДОБРОЧЕСНОСТЬ	
Принципи:	
Чесність	Повага
Довіра	Відповідальність
Справедливість	Сміливість



Здобувачам освіти



4. Брати участь у підготовці матеріалів відповідно календаря шкільних подій.
5. Використовувати інструменти спілкування в дистанційному навчанні відповідно до наявного технічного забезпечення (електронна пошта, форум, чат, відеоконференція), а за відсутності такої можливості листування через відділення зв'язку.

Бажаємо успіху!

